

COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

BANDO PUBBLICO RIVOLTO A SOGGETTO DEL TERZO SETTORE PER L'AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DELLA GESTIONE DI PROGETTI RICREATIVO/CULTURALI, DI SPETTACOLO ED INTRATTENIMENTO CON EVENTUALI SERVIZI ACCESSORI ED AGGIUNTIVI DI RISTORO RIFERITO AL PERIODO FEBBRAIO/AGOSTO 2024 A CASALGRANDE.

1) Oggetto

In esecuzione alla Delibera di Giunta n. 6 del 19/01/2024, tramite il seguente bando pubblico si intende acquisire istanze da parte di Organizzazioni di volontariato o Associazioni di promozione sociale per l'individuazione di soggetti in grado di realizzare, per il periodo che va da febbraio ad agosto dell'anno in corso, una programmazione di eventi e manifestazioni di spettacolo ed intrattenimento da svolgere secondo una programmazione condivisa sul nostro territorio comunale, comprensivo di un servizio accessorio ed aggiuntivo di ristoro ove ve ne sia la possibilità;

Considerata altresì la volontà della Giunta di incentivare la finalità di valorizzazione turistica del nostro territorio comunale e la sensibilizzazione alla vita socio-culturale del nostro paese, si intendono acquisire anche ulteriori progetti in collaborazione con istituti scolastici di valorizzazione del nostro territorio;

L'affidamento sarà disciplinato da specifica convenzione, ai sensi dell'art. 56, comma 1, del D.Lgs. 117/2017 "Codice de Terzo Settore", da sottoscrivere con l'Organizzazione di volontariato e/o Associazione di promozione sociale individuata con le modalità di cui al medesimo articolo sopra citato, comma 3;

Il presente bando è da intendersi finalizzato alla ricerca Ento/Associazioni del Terzo Settore, così come previsto dall'art. 56 del D.Lgs 117/2017, per l'individuazione di organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno 3 anni nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, per la selezione di eventuali co-promotori/gestori di eventi di spettacoli ricreativi e culturali che l'Amministrazione intende promuovere per il periodo febbraio/agosto 2024, tramite la stipula di una convenzione, con l'intento di stabilire e definire dettagliatamente le caratteristiche dell'affidamento e, oltre ai requisiti tecnico/professionali, anche quelli di carattere economico ed organizzativo; L'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare la procedura di affidamento in oggetto anche in presenza di una singola istanza.

2) Aree da assegnare e durata

Per la realizzazione di quanto previsto l'Amministrazione comunale intende assegnare gratuitamente ai soggetti selezionati spazi pubblici posti a Casalgrande e frazioni per il periodo di durata dell'evento e della singola manifestazione.

Il Comune si riserva di modificare le date di assegnazione degli spazi qualora si manifestino esigenze istituzionali o ragioni di pubblico interesse.

In tal caso l'assegnatario non potrà pretendere alcun risarcimento dei danni, fermo restando che tutte le iniziative dovranno essere preventivamente concordate con l'ufficio preposto al fine della regolarizzazione dal punto di vista autorizzatorio dell'evento in sé.

3) Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse le Organizzazioni di volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale in possesso dei requisiti sotto riportati pena

COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

l'esclusione dal procedimento comparativo:

a) devono essere regolarmente iscritte nel relativo Registro Nazionale/Regionale del Volontariato o Registro Nazionale/Regionale delle Associazioni di Promozione sociale da almeno 3 anni (ricompreso anche dell'anno in corso) e non avere procedure di cancellazione in corso.

L'iscrizione è condizione essenziale per la partecipazione, per la stipula della convenzione e per la prosecuzione del rapporto Contrattuale.

b) le organizzazioni di volontariato o le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alle capacità tecnica e professionale a operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione presentando un breve curriculum delle iniziative svolte nell'ultimo triennio.

I reati considerati incidenti sulla moralità professionale sono i seguenti:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del Codice Penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. n. 309/1990, dall'art.291-quater del D.P.R. n. 43/1973 e dall'art. 260 del D.Lgs. n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile;

- frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee;

d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. n. 109/2007;

- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. n. 24/2014; ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- i componenti degli organi sociali non devono trovarsi in situazioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

- i componenti degli organi sociali non devono essere stati destinatari di sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

c) le associazioni di volontariato o le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso di almeno n. 2 soggetti aventi attestati antincendio a livello medio-alto come e per quanto previsto dalla normativa riferita ai trattenimenti pubbliche manifestazioni e pubblici spettacoli;

4) Modalità e condizioni dell'affidamento

a) Le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento saranno disciplinate da successiva convenzione i cui contenuti essenziali ed inderogabili sono quelli di seguito riportati:

COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

1) gestione e organizzazione di una iniziativa in concomitanza col mercato straordinario previsto in occasione del carnevale (data prevista 11/02/2024);

2) organizzazione di una iniziativa da svolgersi durante il mese di maggio adatta al più ampio target di età con obiettivo turistico e di promozione del nostro patrimonio territoriale locale rivolto alla salvaguardia naturalistica;

3) organizzazione e gestione di una serata da svolgersi nel mese di giugno e una serata da svolgersi nel mese di luglio, che preveda anche forme di intrattenimento pubblico e/o pubblico spettacolo;

b) Le date delle manifestazioni saranno decise tenendo conto delle iniziative organizzate dall'Amministrazione comunale nel periodo indicato.

Saranno comunque privilegiate nell'aggiudicazione la realizzazione delle iniziative indicate nella propria proposta a titolo gratuito e con libero accesso.

c) Sarà a carico del soggetto organizzatore dell'evento/manifestazione:

1. l'acquisizione di ogni autorizzazione, nulla-osta, licenza, presentazione di segnalazione certificata di inizio attività (scia), concessione o qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento dell'attività, con particolare riguardo all'autorizzazione di pubblico spettacolo, inquinamento acustico, concessione di suolo pubblico, diritti d'autore (SIAE);

2. la completa gestione e organizzazione del programma presentato, incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento, senza alcun onere per l'Amministrazione comunale (allestimento, impianto audio-luci, utenze, servizio di vigilanza, custodia, sorveglianza, ecc.);

3. l'osservanza degli adempimenti richiesti dalle norme di ordine pubblico, di pubblico spettacolo del Comune e/o della Commissione di vigilanza comunale o provinciale;

4. il rispetto delle norme vigenti in materia di esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande e nel caso di progetti che prevedano il servizio aggiuntivo di ristoro si rende obbligatoria la presentazione di Scia di somministrazione temporanea mezzo portale SuapEr;

5. nel caso di utilizzo di bombole GPL, fermo restando l'insindacabile parere dell'Amministrazione comunale, l'eventuale utilizzo delle stesse dovrà avvenire attraverso il rilascio di idoneo attestato e certificazione di corretto montaggio ai sensi della normativa CE redatto da tecnico incaricato o con firma autorizzata;

6. l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi oggetto della manifestazione/evento da parte dei cittadini diversamente abili;

7. personale addetto alla vigilanza in numero adeguato per un costante controllo durante lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso (possono anche essere utilizzate associazioni locali purché siano riconosciute le mansioni di pubblica sicurezza);

8. il rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e sicurezza sul luogo di lavoro;

9. eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica, idrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività in oggetto;

10. la realizzazione e distribuzione di materiali promozionali;

11. le attività dovranno svolgersi nel rispetto e nei limiti di legge in materia di inquinamento acustico previsti dalla normativa comunale, salvo l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni e deroghe eventualmente rilasciate dall'ASL/ARPAE di competenza;

12. i servizi accessori ed aggiuntivi di ristoro saranno gestiti dall'assegnatario e saranno di sua pertinenza i relativi introiti, con l'impegno a rispettare tutte le norme igienico-sanitarie, quelle relative al commercio ed alla somministrazione, quelle fiscali e quant'altro

COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

necessario nell'espletamento di tale attività;

13. predisporre in piena autonomia del progetto riguardante la *safety security* e tutto quanto prevede la normativa in materia di comunicazioni preventive e istanze di rilascio di atti autorizzativi per trattenimenti pubblici, che in qualunque caso sono dovuti.

d) Gli oneri assicurativi relativi ai volontari dell'ente affidatario contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato oggetto di convenzione nonché per la responsabilità civile verso i terzi sono a carico del Comune ai sensi dell'art. 18 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 "Codice del Terzo Settore".

5) Durata

La durata della convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della stessa fino al 31 agosto 2024.

6) Modalità di presentazione delle domande

La domanda dovrà pervenire entro le ore 10,00 del giorno 7 febbraio 2024 al Comune di Casalgrande – Settore Attività Produttive – Uff. Commercio – P.zza Martiri della Libertà n.1 - 42013 Casalgrande (RE), utilizzando le seguenti modalità di invio:

a) in via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) da PEC del partecipante a PEC del Comune di Casalgrande (casalgrande@cert.provincia.re.it), in formato PDF o con firma digitale;

b) mediante raccomandata postale con ricevuta di ritorno;

c) a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Casalgrande (RE).

Il rispetto della scadenza di cui sopra è perentorio oltre tale termine non verranno accettate istanze.

La domanda di partecipazione e relativi allegati richiesti (allegato A) dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'associazione e corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

7) Modalità di assegnazione

A seguito di presentazione di istanze il Servizio competente, con Determinazione del Responsabile di Settore, formerà una commissione di valutazione contenente almeno tre componenti.

La stessa prenderà in carico le istanze e, tramite un verbale di aggiudicazione, redigerà la graduatoria degli aventi diritto seguendo i seguenti criteri di assegnazione dei punteggi:

A) QUALIFICAZIONE:

- iscrizione al registro unico terzo settore superiore a 5 anni = 10 PUNTI

- iscrizione al registro unico terzo settore superiore dai 4 ai 5 anni = 5 PUNTI

- iscrizione al registro unico terzo settore superiore dai 3 ai 4 anni = 1 PUNTO

B) PROPOSTA DI GESTIONE INIZIATIVE:

proposta a)

- gestione e organizzazione di una iniziativa in concomitanza col mercato straordinario previsto in occasione del carnevale (data prevista 11/02/2024) con attività di intrattenimento per i piccoli e/o pubblico spettacolo con durata 8 ore = 10 PUNTI;

- gestione e organizzazione di una iniziativa in concomitanza col mercato straordinario previsto in occasione del carnevale (data prevista 11/02/2024) con attività di intrattenimento per i piccoli e/o pubblico spettacolo con durata 5 ore = 5 PUNTI;

- gestione e organizzazione di una iniziativa in concomitanza col mercato straordinario previsto in occasione del carnevale (data prevista 11/02/2024) con attività di

COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

- intrattenimento per i piccoli e/o pubblico spettacolo con durata 3 ore = 1 PUNTI;
- eventuale servizio aggiuntivo non obbligatorio di somministrazione di alimenti e bevande = 5 PUNTI;
- gestione del servizio a titolo gratuito per gli utenti = 10 PUNTI;

proposta b)

- organizzazione di una iniziativa da svolgersi durante il mese di maggio adatta al più ampio target di età con obiettivo turistico e di promozione del nostro patrimonio territoriale locale rivolto alla salvaguardia naturalistica, da svolgersi all'interno del territorio del Capoluogo = 5 PUNTI
- organizzazione di una iniziativa da svolgersi durante il mese di maggio adatta al più ampio target di età con obiettivo turistico e di promozione del nostro patrimonio territoriale locale rivolto alla salvaguardia naturalistica, da svolgersi all'interno del territorio del Capoluogo e frazioni = 10 PUNTI
- eventuale servizio aggiuntivo non obbligatorio di ristoro = 5 PUNTI;
- gestione del servizio a titolo gratuito per gli utenti = 10 PUNTI;

proposta c)

- organizzazione e gestione di una serate da svolgersi nel mese di giugno e una serata da svolgersi nel mese di luglio, che preveda anche forme di intrattenimento pubblico e/o pubblico spettacolo con affluenza prevista al di sotto delle 200 persone = 5 PUNTI;
- organizzazione e gestione di una serate da svolgersi nel mese di giugno e una serata da svolgersi nel mese di luglio, che preveda anche forme di intrattenimento pubblico e/o pubblico spettacolo con affluenza prevista sopra le 200 persone = 10 PUNTO;
- eventuale servizio aggiuntivo non obbligatorio di ristoro = 5 PUNTI PER OGNI EVENTO;
- gestione del servizio a titolo gratuito per gli utenti = 10 PUNTI PER OGNI EVENTO;

A seguito dell'aggiudicazione definitiva verrà predisposta apposita convenzione che regolamenti i rapporti tra le parti, specificandone i compiti i ruoli e le competenze.

8) Corrispettivo

A fronte della realizzazione degli eventi programmati l'Amministrazione riconoscerà un corrispettivo massimo pari a € 27.000,00 oltre gli oneri di cui all'art.4, comma d).

9) Allegato

Si allega al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale:

Allegato A) - ISTANZA PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE RIVOLTO A SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L'AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DELLA GESTIONE DI PROGETTI RICREATIVO/CULTURALI, DI SPETTACOLO ED INTRATTENIMENTO CON EVENTUALI SERVIZI ACCESSORI ED AGGIUNTIVI DI RISTORO RIFERITO AL PERIODO FEBBRAIO/AGOSTO 2024 A CASALGRANDE. (esente dal bollo ex art. 82, comma 5, D.Lgs. 117/2017, Codice del Terzo Settore) .

10) Trattamento dati (Regolamento Ue 679/2016)

I dati personali forniti obbligatori per le finalità connesse per la manifestazione d'interesse, saranno trattati dall'Ente conformemente alle disposizioni previste dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) ai fini del presente procedimento, nonché delle future eventuali fasi della procedura comparativa e della stipula della convenzione.

11) Informazioni

Informazioni sul presente avviso potranno essere fornite dal Settore Attività Produttive -

COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

Cod. Fisc. e Partita IVA 00284720356 - Piazza Martiri della Libertà, 1 C.A.P. 42013

Uff. Commercio-Suap - Istr. Direttivo Dott.ssa Margherita Mammi - indirizzo e-mail: m.mammi@comune.casalgrande.re.it – tel. 0522 998556.

12) Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile Settore Attività Produttive Arch. Salvatore D'Amico, nominato con decreto Sindacale n. 19 del 17/11/2021, concernente il conferimento di incarico Istruttore tecnico cat. D (ai sesni dell'art. 110, comma 1, del TUEL – D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.) con scadenza fine mandato del Sindaco pro tempore e successivo decreto Sindacale n. 24 del 03/11/2022 concernente il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore “Attività Produttive” dal 02 novembre 2022 sino a nuova disposizione.

Email: s.damico@comune.casalgrande.re.it – tel: 0522 998563

Il Responsabile del Settore

“ATTIVITA' PRODUTTIVE”

Arch. Salvatore D'amico

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)