



Comune di Casalgrande
Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

Tel. 0522 998593 0522 849397
cultura@comune.casalgrande.re.it PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it
www.comune.casalgrande.re.it Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

Casalgrande, 29/04/2023
n. prot. acquisito dal sistema

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE VOLTA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI A CUI AFFIDARE LA PREDISPOSIZIONE DI PIANO DI SICUREZZA ED EVACUAZIONE E RELATIVI ADEMPIMENTI PER EVENTI E MANIFESTAZIONI CHE SI SVOLGERANNO NEL TERRITORIO DI CASALGRANDE.

La Responsabile del Settore Vita della Comunità

RENDE NOTO

che Il Comune di Casalgrande intende affidare un incarico per la redazione del piano di sicurezza ed evacuazione e del progetto di valutazione e adeguamento alle attuali misure di sicurezza e prevenzione incendi, per manifestazioni e eventi da svolgersi da giugno a agosto 2023 negli spazi pubblici del territorio di Casalgrande.

1. OGGETTO

L'oggetto del presente Avviso è il recepimento delle manifestazioni di interesse per l'individuazione di operatori economici che successivamente verranno invitati a presentare un preventivo o una richiesta di offerta tramite MEPA, per la redazione di piani della sicurezza relativi a manifestazioni realizzate e patrocinate dal Comune di Casalgrande nei seguenti spazi:

Villa Segrè, giardino - loc. Salvaterra: capienza da calcolare con palco, eventi dal 5 luglio al 6 agosto

Villa Spalletti, corte - loc. S. Antonino: capienza superiore a 200 persone, eventi dal 10 al 14 luglio

Piazza R. Ruffilli – centro: capienza fino a 200 persone per proiezione cinematografica, 8 giugno

Parco Liofante – loc. Salvaterra: capienza fino a 200 persone per proiezione cinematografica, 13 giugno

Parco Noce – loc. S. Antonino: capienza fino a 200 persone per proiezione cinematografica, 21 giugno

Parco Via Del Bosco – loc. S. Antonino: capienza fino a 200 persone per proiezione cinematografica, 2 luglio

Quagliodromo – loc. Casalgrande Alto: capienza fino a 200 persone per proiezione cinematografica, 15 luglio

All'operatore economico saranno richiesti i seguenti adempimenti:

- verifica tramite sopralluogo degli spazi in cui si svolgeranno gli eventi;
- redazione progetto piano di sicurezza con relative tavole di inquadramento e di orientamento;

- redazione piano di emergenza ed evacuazione per ogni area di svolgimento della manifestazione con relative planimetrie di orientamento in formato tale da permetterne l'esposizione nelle aree interessate (formato A3) e relativa relazione tecnico illustrativa;
- svolgimento dell'incarico presso lo studio dell'incaricato;
- partecipazione alle riunioni che si svolgeranno presso le sedi istituzionali;
- eventuali asseverazioni;
- la documentazione dovrà essere fornita in formato PDF e in n.2 copie cartacee.

2. REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'operatore economico a cui verrà affidato l'incarico deve trovarsi nelle seguenti condizioni:

- possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- inesistenza di relazioni di parentela o affinità dei legali rappresentanti, soci e/o collaboratori delle ditte con dirigenti e dipendenti dell'Amministrazione Comunale di cui al presente procedimento;
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Casalgrande (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti per conto del Comune di Casalgrande negli ultimi tre anni di servizio;
- essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare in possesso dell'idoneità tecnico professionale allo svolgimento dell'incarico ex artt. 14 e 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- essere iscritto all'albo degli ingegneri, architetti o geometri e/o alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato nel settore oggetto del contratto;
- non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Casalgrande.

3. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati possono inviare la propria candidatura redigendo l'apposito modulo allegato al presente avviso, firmato digitalmente. E' possibile dichiarare la propria disponibilità per tutte le casistiche o solo per alcune.

Il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato alle ore 12 del 11/05/2023.

Le istanze dovranno pervenire al Comune di Casalgrande esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: casalgrande@cert.provincia.re.it .

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Casalgrande, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito alla fase successiva per l'affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi e per l'esecuzione di un interesse pubblico o connesse all'esercizio di pubblici poteri e per le finalità indicate nella presente procedura.

In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail privacy@comune.casalgrande.re.it.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo a dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@comune.casalgrande.re.it

5. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato dal al all'Albo pretorio on-line del Comune di Casalgrande, sul profilo del committente nella sezione Bandi di gara di Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune di Casalgrande. Ogni ulteriore comunicazione e atto relativo alla procedura in oggetto saranno pubblicati negli spazi suddetti.

Per informazioni sulla presente procedura gli interessati potranno rivolgersi a:

Ufficio cultura e-mail cultura@comune.casalgrande.re.it

ALLEGATI

Istanza di partecipazione

La Responsabile del Settore Vita della Comunità
Dott.ssa Zanellati Desi
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)