



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

UFFICIO DI STATO CIVILE

RICHIESTA DI PRENOTAZIONE SALA PER MATRIMONIO CIVILE

prima che siano state effettuate le pubblicazioni di matrimonio

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

Residente a _____ Via _____ N. _____ telef. _____

In relazione al matrimonio che intende contrarre con _____

CHIEDE

che la celebrazione del matrimonio abbia luogo:

Il giorno _____ alle ore _____ presso

- Sala Consiliare
- Sala degli Stendardi / Castello
- Oratorio San Sebastiano / Castello
- Sala del Teatro De André

Previa autorizzazione dell'ufficio di stato civile e dietro versamento anticipato del 50% della tariffa totale alla Tesoreria Comunale per l'importo di €. _____ (IVA compresa), con una delle seguenti modalità:

1. tramite Pagamento Pos-Bancomat presso il nostro ufficio nei giorni di apertura al pubblico previo appuntamento telefonico;
2. tramite Sistema PagoPA "EntraNext – Comune di Casalgrande" selezionando tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito, carta prepagata, o addebito diretto sul Conto Corrente;
3. tramite Sistema PagoPA disponibile presso tabaccherie e istituti bancari accreditati/abilitati a ricevere pagamenti tramite PagoPA;
4. tramite Sistema PagoPA disponibile presso Ufficio Postale Utilizzando il bollettino precompilato allegato agli avvisi di pagamento;
5. direttamente dall'App-IO.

che la relativa fattura venga intestata a: _____

domicilio fiscale _____

Codice Fiscale o partita IVA _____

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione delle linee guida in ordine alla celebrazione dei matrimoni civili, approvate dalla Giunta Comunale in data 06/10/2022, e di essere a conoscenza del fatto che, in caso di mancata disponibilità della Sala per manifestazioni successivamente organizzate dall'Amministrazione, la cerimonia sarà celebrata in una delle altre sale comunali destinate ai matrimoni civili senza nessun costo aggiuntivo a carico degli sposi.

Casalgrande, li _____

IL RICHIEDENTE
