

CURRICULUM VITAE

Dati anagrafici

Nome e cognome Sara di Antonio
Data e luogo di nascita 29/12/1976, Teramo
Indirizzo via Cantarana 8 – 42121 Reggio Emilia
Telefono 333-1280800; casa 0522-541560
E-mail saradiantonio@gmail.com
Patente B, automunita

2014 Componente del Consiglio dell'Associazione Stampa Reggiana.
2012 Iscrizione all'elenco dei giornalisti professionisti all'Ordine dell'Emilia Romagna.
2008 Iscrizione all'Ordine dei giornalisti pubblicisti dell'Emilia Romagna.

Formazione

2001 Master di primo livello in Comunicazione d'Impresa e Comunicazione Pubblica di Burson Marsteller di Milano, leader mondiale nella gestione di piani di comunicazione.
2000 Laurea vecchio ordinamento in Storia contemporanea, Università degli Studi di Bologna, con tesi in Storia dell'industria dal titolo: "L'Eni e la Russia negli anni '90, l'evoluzione del Great Game", con votazione di 110 e lode.
1998 Università di Rouen (Francia): Erasmus della durata di un anno.
1995 Maturità classica, Liceo Ludovico Ariosto di Reggio Emilia, con votazione di 54/60.

Formazione complementare

2010 Conseguita qualifica regionale di «Tecnico superiore commerciale per il marketing», tramite il corso di formazione IFOA Reggio della durata di 1.000 ore.

Esperienze professionali attuali

In corso Da luglio 2010, portavoce del sindaco e ufficio stampa del Comune di Casalgrande (RE) con redazione comunicati stampa, rapporti con la stampa e comunicazione sui nuovi media (Facebook, Twitter, App per gli smartphone). Inserimento testi e modifica delle pagine web utilizzando un sistema CMS (Content Management System). Direttrice responsabile della testata «Casalgrande in Comune».

Pubblicazioni

Novembre 2012 Pubblicazione del libro: «Intervista sull'Uomo. Un cammino dalla dipendenza alla libertà», per Aliberti editore. Libro intervista a Giuseppe Dossetti junior.

Novembre 2010 Pubblicazione del libro: "Mafia, le mani sul Nord" per Aliberti editore. Prefazione di Antonio Nicaso, postfazione di Enrico Bini.

Attività di Ufficio Stampa e responsabile comunicazione

2009 -2010 Ufficio Stampa del Comune di Bibbiano (RE); 2009 Ufficio Stampa per Ater Emilia Romagna sulle rassegne musicali estive; 2007 – 2009 Ufficio Stampa del Parco Nazionale dell'Appennino tosco-emiliano; 1997 – 1998 Ufficio stampa del Sen. Fausto Giovanelli. Contratto di collaborazione con il Senato della Repubblica.

Esperienza prestata all'interno di enti pubblici

2005- 2007 Segreteria di Presidenza della Provincia di Reggio Emilia con gestione agenda, richieste appuntamenti, attività di protocollo e comunicazioni della Presidenza.

2002–2005 Funzionario responsabile servizio cultura e turismo della Comunità montana dell'Appennino reggiano (Categoria D1 con Posizione organizzativa).

Attività giornalistica

Ottobre- giugno 2013 Il Resto del Carlino Reggio; Maggio – ottobre 2012 testata online 7per24 (www.7per24.com); 2009 - febbraio 2012 testata on line (www.24emilia.com); 2005 – 2008 Il Giornale di Reggio.; 1995 – 1997 Agenzia giornalistica DIRE di Bologna.

Attività di Stampa per realtà nazionali (MILANO)

2001-2002 Ufficio stampa dei Paesi della Luce di Milano, per promuovere sulla stampa di settore e nelle fiere un villaggio vacanze in Puglia.

2000-2001 Ufficio stampa di Polix Spa di Milano, gruppo Seat Pagine Gialle, per promuovere il sito della politica italiana, polix.it, coordinato da Renato Mannheimer, sulle testate nazionali.

Attività di comunicazione per campagne elettorali

2014 Giammaria Manghi, candidato a sindaco del Comune di Poviglio; 2009 Mario Poli, candidato alla Presidenza della Provincia di Reggio Emilia; Paola Casali, candidata a sindaco del Comune di Bagnolo (Re); 2005 Laura Salsi, candidata all'Assemblea Legislativa dell'Emilia Romagna; 2004 Sonia Masini, candidata alla Presidenza della Provincia di Reggio Emilia; 1999 Roberta Mori, candidata a Sindaco del Comune di Castelnovo Sotto (Re);

Conoscenze linguistiche

1999 Diploma di DELF (Diplôme d'Etudes en langue française) del Ministero dell'Educazione Francese.

<u>Francese</u>	parlato	ottimo
	scritto	ottimo

2000-2003 Attività di interpretariato francese-italiano in Calabria per un progetto europeo.

<u>Inglese</u>	parlato	buono
	scritto	buono

1999 Certificato Pitman Intermediate per l'Inglese conseguito a Dublino.

1999 Soggiorno studio a Dublino per la durata di tre mesi.

Conoscenze informatiche:

Pacchetto Office (Word ed Excel avanzato, Access e Power Point), posta elettronica, Internet, Lotus Notes. Utilizzo dei social media, Facebook, Twitter, Flickr, Isuu e di Content Management System.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/2003

Reggio Emilia, 10 giugno 2014

F.to Sara Di Antonio